

LEMBAR KERJA
PENJAMINAN MUTU PRODI (PMP)

FAKULTAS HUKUM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
SURAKARTA
SEMESTER GENAP
TA 2008/2009

LEMBAR KERJA PMP 01 (Tugas No. 1)

Aspek Evaluasi : **Dokumen mutu**
 Program Studi : Ilmu Hukum.....
 Jenjang Studi : Strata Satu.....
 Fakultas : Hukum.....
 Semester : ~~Gasal~~/ Genap (coret yang tidak perlu)
 Tahun Akademik : 2008/2009.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Ketersediaan visi dan misi Prodi	√		Buku Pedoman
02	Kesesuaian visi Prodi dengan visi Universitas	√		Buku Pedoman
03	Kesesuaian kurikulum dengan visi (adanya mata kuliah khusus/pilihan untuk pencapaian visi)	√		Buku Pedoman
04	Tersedianya kurikulum standar (jumlah SKS, mata kuliah dasar, mata kuliah keahlian, mata kuliah pilihan)	√		Buku Pedoman
05	Kegiatan <i>updating</i> kurikulum	√		3 tahun
06	Tersedianya silabi tiap mata kuliah	√		25 % dari 100 MK
07	Kesesuaian silabi dengan kurikulum	√		
08	Tersedianya RMP tiap mata kuliah	√		25 % dari 100 MK
09	Kesesuaian RMP dengan silabi	√		
10	Tersedianya SOP penelitian mahasiswa*		√	
11	Tersedianya SOP Kerja Praktik*		√	
12	Tersedianya SOP Tugas Akhir (Skripsi)	√		
13	Tersedianya jurnal PBM	√		
14	Tersedianya kartu bimbingan	√		Jurnal Bimbingan
15	Tersedianya formulir <i>feedback</i> / review atas makalah Tugas Akhir untuk penguji/ pereviewer		√	

Catatan:

- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- SOP = *Standard Operational Procedure*
- PBM = Proses Belajar Mengajar
- * = khusus bagi Program Studi (Prodi) yang mengadakan
- Dokumen pendukung: Buku Pedoman Akademik Prodi
- Di kolom keterangan bisa diisi hal-hal seperlunya terutama jika item yang dievaluasi memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK**, a.l.: jumlah mata kuliah yang sangat relevan untuk pencapaian visi Prodi, periode *updating* kurikulum dan tahun terakhir kegiatan *updating*, persentase mata kuliah bersilabi, persentase mata kuliah ber-RMP
- Waktu pelaksanaan: tiap awal semester meskipun beberapa item mungkin sama dengan hasil evaluasi semester sebelumnya
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
 Ketua PMP Fakultas Hukum
 (Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**

Mata Kuliah : Filsafat Hukum

Jumlah SKS : 2

Pengampu : Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum

Semester : ~~Gasa~~/ Genap (coret yang tidak perlu)

Tahun Akademik : 2008/2009.....

Program Studi : Ilmu Hukum.....

Jenjang Studi : Strata 1.....

Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		97,5 %
02	Variasi penyampaian materi	√		75 %
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		90 %
04	Pengembalian tugas mahasiswa	√		75 %
05	Kehadiran dosen	√		110 %
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		95 %
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		100 %
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		40 - 50
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		95%
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		95 %
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		95 %
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	100 %

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
Ketua PMP Fakultas Hukum
(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**
Mata Kuliah : Hukum Islam.....
Jumlah SKS : 2
Pengampu : Johana Yusak, SH.,M.Ag
Semester : ~~Gasal~~/ Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1.....
Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		95%
02	Variasi penyampaian materi	√		75%
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		75%
04	Pengembalian tugas mahasiswa		√	100%
05	Kehadiran dosen	√		100%
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		97,5%
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		100%
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		40-50
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		90%
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		90%
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		95%
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	100%

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
Ketua PMP Fakultas Hukum
(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**
Mata Kuliah : Ushul Fiqh.....
Jumlah SKS : 2
Pengampu : Johana Yusak, SH.,M.Ag.....
Semester : ~~Gasal~~/ Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1.....
Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		95%
02	Variasi penyampaian materi	√		75%
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		75%
04	Pengembalian tugas mahasiswa		√	100%
05	Kehadiran dosen	√		100%
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		97,5%
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		100%
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		40-50
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		85%
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		85%
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		75%
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	100%

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
Ketua PMP Fakultas Hukum
(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**
Mata Kuliah : Hukum Tata Negara I.....
Jumlah SKS : 2
Pengampu : Iswanto, SH.
Semester : ~~Gasa~~/ Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1.....
Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		90 %
02	Variasi penyampaian materi	√		75 %
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		90 %
04	Pengembalian tugas mahasiswa		√	75 %
05	Kehadiran dosen	√		100 %
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		95 %
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		100 %
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		40 - 50
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		95%
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		95 %
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		95 %
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	100 %

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
Ketua PMP Fakultas Hukum
(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**
 Mata Kuliah : Hukum Pidana dan Pemidanaan.....
 Jumlah SKS : 2
 Pengampu : Muchamad Iksan, SH.,M.Hum
 Semester : ~~Gasal~~/ Genap (coret yang tidak perlu)
 Tahun Akademik : 2008/2009.....
 Program Studi : Ilmu Hukum.....
 Jenjang Studi : Strata 1.....
 Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		95%
02	Variasi penyampaian materi	√		75%
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		85%
04	Pengembalian tugas mahasiswa	√		60%
05	Kehadiran dosen	√		100%
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		90%
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		100%
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		40-50
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		85%
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		80%
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		75%
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	100%

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
 Ketua PMP Fakultas Hukum
 (Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**
 Mata Kuliah : Penanganan Perkara Agama.....
 Jumlah SKS : 2
 Pengampu : Mutimatun Ni'ami, SH.,M.Hum
 Semester : ~~Gasa~~/ Genap (coret yang tidak perlu)
 Tahun Akademik : 2008/2009.....
 Program Studi : Ilmu Hukum.....
 Jenjang Studi : Strata 1.....
 Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		95%
02	Variasi penyampaian materi	√		85%
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		75%
04	Pengembalian tugas mahasiswa		√	100%
05	Kehadiran dosen	√		100%
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		85%
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		100%
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		20
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		90%
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		90%
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		95%
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	100%

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
 Ketua PMP Fakultas Hukum
 (Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**
 Mata Kuliah : Hukum Internasional.....
 Jumlah SKS : 2
 Pengampu : Jaka Susila, SH.,M.Si.....
 Semester : ~~Gasa~~/ Genap (coret yang tidak perlu)
 Tahun Akademik : 2008/2009.....
 Program Studi : Ilmu Hukum.....
 Jenjang Studi : Strata 1.....
 Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		95%
02	Variasi penyampaian materi	√		90%
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		75%
04	Pengembalian tugas mahasiswa	√		50%
05	Kehadiran dosen	√		100%
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		95%
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		100%
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		40-50
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		95%
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		90%
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		95%
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	100%

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
 Ketua PMP Fakultas Hukum
 (Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**
 Mata Kuliah : Penanganan Perkara TUN.....
 Jumlah SKS : 2
 Pengampu : Prof. Dr. Harun, SH.,M.H
 Semester : ~~Gasal~~/ Genap (coret yang tidak perlu)
 Tahun Akademik : 2008/2009.....
 Program Studi : Ilmu Hukum.....
 Jenjang Studi : Strata 1.....
 Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		
02	Variasi penyampaian materi	√		
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		
04	Pengembalian tugas mahasiswa		√	
05	Kehadiran dosen	√		
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
 Ketua PMP Fakultas Hukum
 (Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**
 Mata Kuliah : Etika dan Tanggung Jawa Profesi
 Jumlah SKS : 2
 Pengampu : Kuswardani, SH.,M.Hum
 Semester : ~~Gasa~~/ Genap (coret yang tidak perlu)
 Tahun Akademik : 2008/2009.....
 Program Studi : Ilmu Hukum.....
 Jenjang Studi : Strata 1.....
 Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		95%
02	Variasi penyampaian materi	√		90%
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		85%
04	Pengembalian tugas mahasiswa		√	80%
05	Kehadiran dosen	√		100%
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		85%
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		100%
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		40-50
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		95%
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		95%
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		90%
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	100%

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
 Ketua PMP Fakultas Hukum
 (Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**

Mata Kuliah : Sistem Peradilan Islam.....

Jumlah SKS : 2

Pengampu : Mutimatun Ni'ami, SH.,M.Hum

Semester : ~~Gasal~~/ Genap (coret yang tidak perlu)

Tahun Akademik : 2008/2009.....

Program Studi : Ilmu Hukum.....

Jenjang Studi : Strata 1.....

Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		95%
02	Variasi penyampaian materi	√		90%
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		75%
04	Pengembalian tugas mahasiswa		√	100%
05	Kehadiran dosen	√		100%
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		90%
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		100%
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		40-50
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		95%
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		90%
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		90%
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	100%

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
Ketua PMP Fakultas Hukum
(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 02 (Tugas No. 1, 2)

Aspek Evaluasi : **Pelaksanaan PBM dan Kualitas Lulusan**
 Mata Kuliah : Politik Hukum Islam.....
 Jumlah SKS : 2
 Pengampu : Suparto, SH.....
 Semester : ~~Gasa~~/ Genap (coret yang tidak perlu)
 Tahun Akademik : 2008/2009.....
 Program Studi : Ilmu Hukum.....
 Jenjang Studi : Strata 1.....
 Fakultas : Hukum.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Kesesuaian materi kuliah dengan RMP	√		90%
02	Variasi penyampaian materi	√		80%
03	Pemberian tugas ke mahasiswa	√		80%
04	Pengembalian tugas mahasiswa		√	100%
05	Kehadiran dosen	√		100%
06	Ketepatan waktu dosen dalam mengajar	√		85%
07	Fasilitas kelas memadai (dari ada/menggunakan tidaknya LCD atau OHP, <i>software</i> dan <i>hardware</i> untuk kelas praktikum)	√		100%
08	Kapasitas kelas memadai (berdasarkan aturan BAN-PT kelas reguler maksimum 30 mahasiswa untuk bidang sosial, 20 mahasiswa untuk bidang eksak, 20 mahasiswa untuk kelas praktikum)	√		40-50
09	Kesesuaian materi ujian dengan materi kuliah	√		90%
10	Kesesuaian materi ujian dengan tipe soal	√		90%
11	Kesesuaian bobot soal ujian dengan alokasi waktu yang disediakan	√		90%
12	Pengembalian hasil ujian kepada mahasiswa		√	100%

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- RMP = Rencana Mutu Pembelajaran
- Dokumen pendukung: kurikulum, silabi, RMP, jurnal presensi dosen, presensi mahasiswa, soal ujian
- Di kolom keterangan untuk item no. 05 perlu dituliskan persentase kehadiran dosen; untuk item-item yang memberikan jawaban **YA** dan **TIDAK** diberi keterangan persentasenya
- Waktu pelaksanaan: review soal sebelum pelaksanaan ujian (UTS maupun UAS) sebelum diserahkan ke SekJur Prodi, perekapan data dilakukan di akhir semester untuk setiap mata kuliah dan kelas
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009
 Ketua PMP Fakultas Hukum
 (Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 03 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Kualitas pelaksanaan ujian**
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1.....
Fakultas : Hukum.....
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....

No.	Komponen Penilaian	Ya	Tidak	Keterangan
01	Tersedianya tata tertib ujian bagi peserta ujian	√		
02	Tersedianya tata tertib ujian bagi pengawas		√	
03	Pelanggaran tata tertib ujian oleh mahasiswa	√		
04	Pelanggaran tata tertib ujian oleh pengawas		√	

Catatan:

- Dokumen pendukung: tata tertib ujian, berita acara ujian
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *sofffile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *sofffile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Hasil PBM**
Mata Kuliah : Filsafat Hukum
Dosen Pengampu : Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A = 11,7	16	Peserta terdaftar 186 Tidak ikut ujian 50
	B = 77,2	105	
	C = 6,6	9	
	D = 2,9	4	
	E = 1,4	2	
	Persentase lulus dengan nilai $\geq C = 95,5$	130	

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : Hasil PBM
Mata Kuliah : Hukum Islam
Dosen Pengampu : Johana Yusak, SH.,M.Ag.....
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A = 6, 14	15	Jumlah peserta 244
	B = 17,62	43	Tidak ikut ujian 65
	C = 25,81	63	
	D = 18,03	44	
	E = 5,73	44	
	Persentase lulus dengan nilai \geq C 48,19	121	

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Hasil PBM**
Mata Kuliah : Ushul Fiqh.....
Dosen Pengampu : Johanan Yusak, SH.,M.Ag.....
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A = 4,44	14	Peserta terdaftar 315 Tidak ikut ujian 100
	B = 14,28	45	
	C = 17,46	55	
	D = 30,15	95	
	E = 1,90	9	
	Persentase lulus dengan nilai $\geq C = 95,5$	130	

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Hasil PBM**
Mata Kuliah : Hukum Tata Negara I
Dosen Pengampu : Iswanto, SH.....
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A = 15,13	33	Peserta terdaftar 218 tidak ikut ujian 47
	B = 17,88	39	
	C = 25,68	56	
	D = 10,51	36	
	E = 3,21	7	
	Persentase lulus dengan nilai $\geq C = 74,85$	128	

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Hasil PBM**
Mata Kuliah : Hukum Pidana dan Pemidanaan.....
Dosen Pengampu : Muchamad Iksan, SH.,M.H.....
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A = 6,14	11	Peserta terdaftar 179 tidak ikut ujian 37
	B = 55,07	95	
	C = 16,75	30	
	D = 3,75	6	
	E = 0	0	
	Persentase lulus dengan nilai $\geq C = 95,77$	136	

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Hasil PBM**
Mata Kuliah : Hukum Internasional
Dosen Pengampu : Jaka Susila, SH.,MSi.
Semester : ~~Gesat~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A = 21,84	52	Peserta terdaftar 238 tidak ikut ujian 25
	B = 43,69	104	
	C = 16,06	43	
	D = 5,88	14	
	E = 0	0	
	Persentase lulus dengan nilai $\geq C = 93,42$	199	

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Hasil PBM**
Mata Kuliah : Etika dan Tanggung Jawab Profesi Hukum.....
Dosen Pengampu : Kuswardani, SH.,M.Hum.
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A = 5,55	12	Peserta terdaftar 216 tidak ikut ujian 55
	B = 32,40	70	
	C = 29,62	64	
	D = 6,94	15	
	E = 0	0	
	Persentase lulus dengan nilai $\geq C = 90,68$	146	

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Hasil PBM**
Mata Kuliah : Penanganan Perkara TUN
Dosen Pengampu : Prof. Dr. Harun, SH.,M.H.....
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A B C D E Persentase lulus dengan nilai \geq C		Peserta terdaftar 26 tidak ikut ujian 26

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Hasil PBM**
Mata Kuliah : Penanganan Perkara Agama
Dosen Pengampu : Mutimatun Ni'ami, SH.,M.Hum.
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A = 19,14	9	Peserta terdaftar 47 tidak ikut ujian 1
	B = 48,93	23	
	C = 8,51	4	
	D = 10,14	9	
	E = 0	1	
	Persentase lulus dengan nilai $\geq C = 24,64$	36	

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Hasil PBM**
Mata Kuliah : Politik Hukum Islam
Dosen Pengampu : Suparto, SH.
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A = 0	0	Peserta terdaftar 4 tidak ikut ujian 1
	B = 75	3	
	C = 0	0	
	D = 0	0	
	E = 0	0	
	Persentase lulus dengan nilai $\geq C = 75$	3	

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 04 (Tugas No. 3)

Aspek Evaluasi : **Hasil PBM**
Mata Kuliah : Sistem Peradilan Islam
Dosen Pengampu : Mutimatun Ni'ami, SH.,M.Hum.
Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum.....
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum.....

No	Komponen Penilaian	Jumlah	Keterangan
01	Persentase nilai: A = B = C = D = E = Persentase lulus dengan nilai $\geq C$		Peserta terdaftar 3 tidak ikut ujian 3

Catatan:

- PBM = Proses Belajar Mengajar
- Dokumen pendukung: hasil evaluasi belajar mahasiswa
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 05 (Tugas No. 5)

Aspek Evaluasi : **Lama studi mahasiswa dan *tracer* alumni**
 Program Studi : Ilmu Hukum.....
 Jenjang Studi : Strata 1
 Fakultas : Hukum
 Semester : ~~Gasa~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
 Tahun Akademik : 2008/2009.....

No.	Nama Mahasiswa, Alamat Email, Alamat Residen, Telp./HP	NIM	Lama Studi	IPK	TA Direview Penguji	Waktu Wisuda	First Job Date	Waktu Tunggu	First Salary
01	Nurhayati	2001				2005		6 bulan	
02	Sri Setiowaty Handayani	1996				2007		1,5 th	
03	Khitamu Tahsin	1996				2001		2 thn	1 jt
04	Widia Saputra	1999				2004		8 bln	1 jt
05	Wahyu Dwi Santosa	1996				2004		1 thn	650 rb
06	Henny Ambarwaty	1998				2003		4 bln	1 jt
07	A Nugraha Seputro	2002				2007		1 bln	1 jt
08	Evasari Normasanti	2001				2006	2008	1 thn	
09	Endang Purwanti	1997				2002	2002	1 thn	750 rb
10	Dentin Maretta Sari	1996				2001		8 bln	
11	Dian Noor' Aini	1994				1999		1 thn	1 jt
12	Mila Ediyun Safitri	2000				2006		6 bln	1 jt
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
		Rata-rata						1 thn	

Catatan:

- IPK = Indeks Prestasi Kumulatif
- NIM = Nomor Induk Mahasiswa
- Dokumen pendukung: berita acara ujian pendadaran, transkrip nilai
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *softfile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *softfile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

LEMBAR KERJA PMP 06 (Tugas No. 5)

Aspek Evaluasi : **Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Dosen**
 Program Studi : Ilmu Hukum
 Jenjang Studi : Strata 1
 Fakultas : Hukum
 Semester : ~~Gasal~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
 Tahun Akademik : 2008/2009

No.	Judul Penelitian/ Pengabdian *	Tim Dosen	Sumber Dana	Besar Dana	Waktu	Tim Mahasiswa
01	Krisis Ekonomi Global dan Kejahatan Ekonomi	Natangsa Surbakti, SH.Mhum.	UMS	Rp. 100.000	14 Maret 2009	Pendengar interaktif Radio Swara Slenk
02	Perceraian Akibat Kekerasan Dalam Rumah Tangga	Achmad Ridha, SH.	UMS	Rp. 100.000	21 Maret 2009	Pendengar interaktif Radio Swara Slenk
03	Hukum Pidana Indonesia Sebuah Pengantar	Much Iksan, SH.MH.	UMS	Rp 100.000	28 Maret 2009	Pendengar interaktif Radio Swara Slenk
04	Pemberdayaan Etika Bisnis Mendukung Pencapaian Visi Indonesia 2030	Nuriyah Siswi E, SH.MHum	UMS	Rp. 100.000	11 April 2009	Pendengar interaktif Radio Swara Slenk
05	Korelasi Antara Poligami dan Perselingkuhan	Achmad Ridha, SH	UMS	Rp 100.000	02 Mei 2009	Pendengar interaktif Radio Swara Slenk
06	Sistem Pembinaan Narapidana di Indonesia	Much Iksan, SH.MH.	UMS	Rp 100.000	09 Mei 2009	Pendengar interaktif Radio Swara Slenk
07	Fenomena Bunuh Diri Musiman Dalam Masyarakat Kontemporer	Natangsa Surbakti, SH.Mh.	UMS	Rp 100.000	16 Mei 2009	Pendengar interaktif Radio Swara Slenk
08	Komisi Yudisial dan Reformasi Peradilan	Much Iksan, SH.MH.	UMS	Rp 100.000	30 Mei 2009	Pendengar interaktif Radio Swara Slenk
09	Tanggung Jawab Moral dan Hukum Dalam Dunia Usaha	Natangsa Surbakti, SH.M.H.	UMS	Rp 100.000	13 Juni 2009	Pendengar interaktif Radio Swara Slenk
10	Pemidanaan Terhadap Anak Yang Berkonflik Terhadap Hukum	Much Iksan, SH.MH.	UMS	Rp 100.000	30 Mei 2009	Pendengar interaktif Radio Swara Slenk
11	Hukum Wakaf di Indonesia	Achmad Ridha,	UMS	UMS	6 Juni 2009	Pendengar interaktif

		SH				Radio Swara Slenk
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Catatan:

- * = kolom pengisian dijadikan 1 antara penelitian dan pengabdian masyarakat, untuk membedakannya diberi kode **pn** untuk penelitian dan **pm** untuk pengabdian masyarakat dalam tanda kurung (buka-tutup) di belakang judul
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *sofffile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *sofffile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, SH.,M.Hum.)

LEMBAR KERJA PMP 07 (Tugas No. 5)

Aspek Evaluasi : **Kegiatan Ilmiah Dosen**
 Program Studi : Ilmu Hukum.....
 Jenjang Studi : Strata 1
 Fakultas : Hukum
 Semester : ~~Gasa~~ / Genap (coret yang tidak perlu)
 Tahun Akademik : 2008/2009.....

No.	Judul Makalah	Pembawa Makalah/ Peserta Seminar*	Nama Seminar	Waktu	Tempat
01	Pertanggungjawaban Pidana Bagi Anak Di bawah Umur Menurut Hukum Positif dan Hukum Islam	Pembawa Makalah Much. Iksan	Diskusi Rutin Dosen FH UMS	17 Januari 2009	FH UMS
02	Perkembangan Otonomi Daerah Jateng	Peserta Seminar Sudaryono .	Seminar Regional	04 Maret 2009	DPRD Jateng
03	HAM Dakwah Islam Berkemajuan	Pembawa Makalah Prof. Dr. Absori Dr. Aidulfitriada Kuswardani	Seminar Regional	8 Maret 2009	UMS
04	Pemberlakuan UU No. 14 Tahun 2008 ttg Keterbukaan Informasi Publik	Peserta Seminar Jaka Susila H.Ali Mukti	Seminar Nasional	30 Maret 2009	UKSW Sala3
05	Penguatan Fungsi Komisi Yudisial dan Pemantauan Peradilan Melalui Pemberdayaan Hukum Masyarakat	Peserta Dr Aidulfitri	Lokakarya	14s/d 16 April 2009	Malang
06	Forum Komunikasi Fakultas Hukum PTM se Indonesia	Pembicara Dr. Aidulfitri	Lokakarya Nasional	22 Mei 2009	Hotel Sunan Solo
07	Implementasi UU No 42 Tahun 2009 dalam Pilpres dan Wapres tahun 2009	Peserta Seminar Jaka Susila Iswanto	Seminar Nasional	25 Juni 2009	FH UNDIP
08	Pengelolaan dan Penyuntingan Jurnal Ilmiah	Natangsa Surbakti	Lokakarya Nasional	23 s/d 26 Juli 2009	Universitas Negeri Malang
09					
10					
11					
12					
13					
15					
16					
17					
18					
19					

20					
21					
22					
23					
24					
25					

Catatan:

- * = jika sebagai peserta biasa (bukan presentator) maka kolom judul makalah dikosongkan
- Waktu pelaksanaan: perekapan data dilakukan di akhir semester
- Hasil evaluasi dilaporkan ke QAC dalam bentuk *sofffile* lembar kerja ini (*strongly recommended via email*)
- Pengarsipan lembar kerja: *sofffile* (tanpa tanda tangan) dan *hardcopy*/cetak (dengan tanda tangan) oleh KaPMP

Surakarta, 19 Agustus 2009

Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, S.H.,M.Hum.)



JURNAL KULIAH

KELAS :

Nama Dosen :

Mata Kuliah :

Fakultas : Hukum

SKS :

Prodi : Ilmu Hukum.....

Semester :

Tatap Muka Ke-	Hari/Tanggal	Ruang	Waktu Tatap Muka		Materi PBM	Metode PBM	Jumlah Mahasiswa Hadir	Tanda Tangan		Entry Data
			Mulai	Berakhir				Dosen	Mahasiswa	

Note:

1. Jurnal Kuliah dan Presensi Mahasiswa di ambil dan dikembalikan di bagian Tata Usaha oleh Ketua Kelas (mahasiswa), setiap kali tatap-muka
2. Pengisian Jurnal Kuliah dilakukan oleh Ketua Kelas dan dimintakan tanda tangan dosen pengampu
3. Jika ada pemberian tugas dan pengembalian tugas, bisa diinformasikan dalam kolom Materi PBM
4. Ketersediaan fasilitas kelas berupa LCD/OHP/software dan hardware praktikum bisa diinformasikan dalam kolom Metode PBM ()
5. Hasil UTS (Ujian Tengah Semester) dikembalikan kepada mahasiswa: **YA / TIDAK** (coret yang tidak perlu, diisi oleh mahasiswa dengan tanda tangan di atasnya)

Tatap Muka Ke-	Hari/Tanggal	Ruang	Waktu Tatap Muka		Materi PBM	Metode PBM	Jumlah Mahasiswa Hadir	Tanda Tangan		Entry Data
			Mulai	Berakhir				Dosen	Mahasiswa	

CATATAN QAC / KaPMP

PENJELASAN PENGISIAN JURNAL KULIAH

A. IDENTITAS

1. Nama Dosen = Tulis nama dosen pengampu mata kuliah
2. Fakultas = Tulis Fakultas tempat mata kuliah diselenggarakan
3. Prodi = Tulis program studi tempat mata kuliah diselenggarakan
4. Mata Kuliah = Tulis nama mata kuliah
5. SKS = Tulis jumlah sks dari mata kuliah yang bersangkutan
6. Semester = Tulis semester dari mata kuliah yang bersangkutan

B. INFORMASI DALAM TABEL

1. Tatap Muka ke- = Tulis urutan pertemuan yang berlangsung
2. Hari/ Tanggal = Tulis hari dan tanggal penyelenggaraan PBM
3. Mulai waktu tatap muka = Tulis jam, waktu PBM mulai diselenggarakan
4. berakhir waktu tatap muka = Tulis jam, waktu PBM selesai diselenggarakan
5. Materi PBM = Tulis Pokok-pokok materi yang diberikan pada waktu tatap muka yang bersangkutan
6. Metode PBM = Tulis metode/strategi pembelajaran yang digunakan oleh dosen dalam memberikan materi perkuliahan
7. Tanda Tangan Dosen = Tanda Tangan dari dosen yang memberikan perkuliahan
8. Tanda Tangan Mahasiswa = tanda tangan dari mahasiswa (ketua kelas / perwakilan mahasiswa)
9. Entry Data = Paraf petugas (TU) pemasukan data.

C. CATATAN QAC / KaPMP

Berisikan catatan QAC / KaPMP tentang kesesuaian antara pelaksanaan pembelajaran dengan RMP yang tersedia, berdasarkan studi dokumen (jurnal kuliah) dan kuesener dengan mahasiswa dan dosen

KARTU BIMBINGAN

Jenis Tugas : Penelitian / Kerja Praktik / Tugas Akhir (coret yang tidak perlu)
Nama Mahasiswa :
N I M :
Judul Tugas :
.....
Dosen Pembimbing : 1.
2.
Semester : Gasal / Genap (coret yang tidak perlu)
Tahun Akademik : 2008/2009.....
Program Studi : Ilmu Hukum
Jenjang Studi : Strata 1
Fakultas : Hukum

No.	Hari, Tanggal	Materi Bimbingan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiswa

No.	Hari, Tanggal	Materi Bimbingan	Tanda Tangan Dosen	Tanda Tangan Mahasiwa

Surakarta, Agustus 2009
Mengetahui,
Ketua PMP Fakultas Hukum

(Natangsa Surbakti, S.H.,M.Hum.)

FORMULIR REVIEW TUGAS AKHIR (TA)

Nama Mahasiswa :(Formulir belum ada)

N I M : C.100.....

Judul Tugas :

.....

Semester : ~~Gasal~~/ Genap (coret yang tidak perlu)

Tahun Akademik : 2008/2009.....

Program Studi : Ilmu Hukum

Jenjang Studi : Strata 1.....

Fakultas : Hukum

No.	Koreksi/Komentar <i>Reviewer</i> (Penguji TA)	Halaman

No.	Koreksi/Komentar <i>Reviewer</i> (Penguji TA)	Halaman

Surakarta,
Reviewer/Penguji

()

